B.3. OPIS ORGANIZACIJE I METODOLOGIJE

**Popunjava ponuđač**

Molimo vas da navedete sljedeće informacije:

# Obrazloženje

* Svi komentari koje imate o projektnom zadatku vezanih za uspješno izvršenje aktivnosti, posebno u vezi sa ciljevima i očekivanim rezultatima, a koji dokazuju stepen razumijevanja ugovora. Vaše mišljenje o ključnim pitanjima vezanim za postizanje ciljeva ugovora i očekivanih rezultata.
* Pojašnjenje rizika i pretpostavki koji mogu uticati na izvršenje ugovora.

# Strategija

* Predstavite predloženi pristup za izvršenje ugovora.
* Lista predloženih zadataka za koje smatrate da su neophodni za postizanje ciljeva ugovora.
* Aktivnosti i njihovi rezultati

# Logistika, podugovoranje i podizvođači i subjekti koji pružaju kapacitete

* Opis logističke podrške koju će izvođač pružiti timu stručnjaka tokom izvršenja ugovora. Logistička podrška će se procijeniti u evaluaciji i treba je pažljivo objasniti u organizaciji i metodologiji, uključujući spisak osoblja, organizacionih jedinica, kapacitet stalnog osoblja koje redovno interveniše u ulozi eksperata na sličnim projektima, pružanje stručnosti u regiji / zemlji porijekla, kao i drugih zemalja, organizaciona struktura itd. koje bi trebale osigurati tu podršku, kao i dostupni sistemi kvaliteta i metode i alati za kapitalizaciju znanja, unutar odgovarajućih članova konzorcijuma.
* Opis bilo kojih podugovaračkih aranžmana i aranžmana s podizvođačima (ako su takvi identifikovani tokom faze užeg izbora) sa jasnom naznakom zadataka koji će biti povjereni podizvođačima i subjektima koji pružaju kapacitete i izjava ponuđača koja garantuje podobnost istih.

# Uključivanje svih članova konzorcijuma i subjekata koji pružaju kapacitete

* Ako ponudu podnosi konzorcij, opis ulaznih podataka svakog člana konzorcijuma i raspodjelu i interakciju zadataka i odgovornosti između njih. Nadalje, uključivanje svih članova konzorcijuma će se smatrati dodatnom vrijednošću u ocjenjivanju ponuda. Ako ponuđač podnosi ponudu samostalno, dodijelit će se ukupan broj dostupnih bodova za ovaj dio u evaluacionoj formi.
* Ako se ponuđač oslanjao na sposobnost drugih subjekata za potrebe ispunjenja tehničkih i profesionalnih kriterijuma, moraju se priložiti pismene saglasnosti/potvrde tih subjekata za obavljanje usluga za koje su potrebni njihovi tehnički i profesionalni kapaciteti.
* Ako se ponuđač oslanjao na sposobnost drugih subjekata za potrebe ispunjenja ekonomskih i finansijskih kriterijuma, moraju se dostaviti dokazi o pisanoj obavezi tih subjekata kojima se utvrđuje njihova zajednička odgovornost za izvršenje ugovora.

# Vremenski okvir rada

* Vrijeme, redoslijed i trajanje predloženih zadataka, uzimajući u obzir vrijeme trajanja putovanja.
* Identifikacija i vremenski raspored kontrolnih tačaka (milestones) u izvršenju ugovora, uključujući naznaku kako će se njihovo postizanje odraziti u bilo kojim izvještajima, posebno onima predviđenim opisom projektnog zadatka.
* Metodologije sadržane u ponudi treba da uključuju plan rada koji ukazuje na predviđena sredstva koja će se koristiti.